

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การจัดการศึกษาวิชาชีพเฉพาะกิจ หรือเฉพาะบุคคลบางกลุ่ม เป็นการศึกษาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะวิชาชีพตามความต้องการของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งโดยเฉพาะหรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่าเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะหรือความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งไม่อาจดำเนินการได้โดยสถาบันการศึกษาปกติ (เพียร์ สุผล, 2540 : 1)

การบริหารการศึกษาของกองทัพเรือถือได้ว่าเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพเฉพาะกิจ หรือเฉพาะบุคคลบางกลุ่มเช่นกัน โดยมีการจัดส่วนการศึกษาและระเบียบงานของกองทัพเรือ แบ่งออกเป็น 4 ส่วนดังนี้ (ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2530 และระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษา ฉบับที่ 4 พ.ศ.2537)

1. ส่วนการศึกษาที่ 1 คือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง จัดตั้งขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นายทหารสัญญาบัตรในกองทัพเรือ ที่ได้ผ่านการปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่ต่าง ๆ มาแล้วให้มีความรู้ในวิชาทหารและวิชาอื่น ๆ กว้างขวางยิ่งขึ้น จนสามารถปฏิบัติราชการตามตำแหน่งหน้าที่ในระดับสูงขึ้นไปได้เป็นอย่างดี สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง ประกอบด้วย วิทยาลัยการทัพเรือ โรงเรียนนายทหารอาวุโส โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ โรงเรียนนายทหารพรคนาวิน โรงเรียนนายทหารพรคนกดิน

2. ส่วนการศึกษาที่ 2 คือ สถานศึกษาที่ขึ้นอยู่ในบังคับบัญชาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ โดยกรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นหน่วยควบคุมการศึกษา ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกฝึกหัดศึกษาและอบรมนักเรียนทหารและบุคคลพลเรือนให้มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติเหมาะสมกับการที่จะเป็นนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวนและพลทหาร และเพื่อเลื่อนวิทยฐานะของนายทหารประทวนให้สูงขึ้น สถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่สองคือ โรงเรียนพันจ่า โรงเรียนชุมพลทหารเรือ ศูนย์ฝึกทหารใหม่ ศูนย์ภาษา

3. ส่วนการศึกษาที่ 3 คือ โรงเรียนนายเรือ เป็นสถานศึกษาที่อำนวยความสะดวกฝึกหัดศึกษาและอบรมนักเรียนนายเรือให้มีความรู้ความสามารถในวิชาการทหารเรือ และวิทยาการระดับอุดมศึกษาในสาขาที่กองทัพเรือต้องการ กับให้มีคุณสมบัติเพียบพร้อมเหมาะสมที่จะเป็นนายทหารสัญญาบัตรได้

4. ส่วนการศึกษาที่ 4 คือ สถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับทหารและสถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับบุคคลพลเรือนที่ขึ้นอยู่ในบังคับบัญชาของหน่วยต่าง ๆ ซึ่งมีได้อยู่ในส่วนการศึกษาที่หนึ่ง ส่วนการศึกษาที่สอง และส่วนการศึกษาที่สาม จัดตั้งขึ้นตามความต้องการของกองทัพเรือ โดยกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา

4.1 สถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับทหาร จัดตั้งขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกศึกษาและอบรมนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน นักเรียนจำ และพลทหาร ให้มีความรู้ความสามารถในวิชาอาชีพเฉพาะอย่างตามความต้องการของกองทัพเรือ สถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับทหารแบ่งออกเป็น

4.1.1 โรงเรียนหรือสถานอบรมอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับทหารประกอบด้วย

- 4.1.1.1 โรงเรียนสื่อสาร
- 4.1.1.2 โรงเรียนไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- 4.1.1.3 โรงเรียนสรรพาวุธ
- 4.1.1.4 โรงเรียนพยาบาล
- 4.1.1.5 โรงเรียนพลากิจการ
- 4.1.1.6 โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ
- 4.1.1.7 โรงเรียนสารบรรณ
- 4.1.1.8 โรงเรียนการเงิน
- 4.1.1.9 โรงเรียนช่างเครื่องยนต์
- 4.1.1.10 โรงเรียนวิทยาศาสตร์
- 4.1.1.11 โรงเรียนอุทกศาสตร์

4.1.2 กองการฝึก ศูนย์การฝึก และศูนย์พัฒนาอาชีพช่างของหน่วยต่าง ๆ ในกองทัพเรือ

4.2 สถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับบุคคลพลเรือนในส่วนการศึกษาที่ 4 คือ

- 4.2.1 วิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ
- 4.2.2 โรงเรียนช่างกรมอุทกทหารเรือ
- 4.2.3 โรงเรียนดุริยางค์ทหารเรือ

กองการฝึก กองเรือยุทธการ (กปร.) เป็นหน่วยขึ้นตรงในบังคับบัญชาของกองเรือยุทธการ กองทัพเรือ เป็นสถานศึกษาอาชีพเฉพาะอย่างสำหรับทหาร ซึ่งอยู่ในส่วนการศึกษาที่ 4

ของกองทัพเรือ มีภารกิจในการดำเนินการฝึกกำลังพลของกองเรือยุทธการ พัฒนาการฝึก จัดทำแบบฝึกและคู่มือการฝึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดำเนินการฝึกกำลังพลทดแทนและกำลังพลสำรองให้แก่กองเรือยุทธการ โดยมีขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่ที่สำคัญคือ

1. วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ เกี่ยวกับการฝึกกำลังพลของกองเรือยุทธการ

2. ดำเนินการฝึกกำลังพลของกองเรือยุทธการ

3. ศึกษาและติดตามวิทยาการใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการฝึกและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

4. พิจารณากำหนดความต้องการ จัดทำ และจัดหาเครื่องช่วยการฝึก

5. จัดเตรียมและฝึกกำลังพลทดแทนและกำลังพลสำรองให้แก่กองเรือยุทธการ

6. ดำเนินการฝึกกำลังพลอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมาย

จะเห็นได้ว่า ลักษณะงานในหน้าที่รับผิดชอบ ของกองการฝึก กองเรือยุทธการ แตกต่างจากลักษณะงานของหน่วยการศึกษาปกติทั่วไป กล่าวคือเป็นสถานศึกษาที่อำนวยการฝึกหัดศึกษาและอบรมนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน นักเรียนทหาร พลทหารและลูกจ้างให้มีความรู้ความสามารถในวิชาการเฉพาะอย่าง จนสามารถปฏิบัติราชการตามหน้าที่ปกติและหน้าที่พิเศษได้เป็นอย่างดี ผู้เข้ารับการฝึกหัดศึกษาอบรมคือ ผู้ที่หน่วยต่าง ๆ ส่งเข้าฝึกหัดศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร ระหว่างการฝึกหัดศึกษาจะต้องอยู่ประจำที่กองการฝึก กองเรือยุทธการ หลักสูตร ระยะเวลาการฝึกหัดศึกษา และอบรมทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ กองการฝึก กองเรือยุทธการ เป็นผู้กำหนดขึ้นตามความประสงค์ของทางราชการ โดยความเห็นชอบของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

การจัดทำแผนการฝึกและศึกษาของกองการฝึก กองเรือยุทธการ ประจำปีงบประมาณ 2546 จัดทำขึ้นโดยให้สอดคล้องตามโครงการศึกษา อบรม ประชุม และสัมมนาของหน่วยงานต่าง ๆ ในกองทัพเรือประจำปีงบประมาณ 2546 และแผนการปฏิบัติงานของกองเรือยุทธการ โดยเน้นการกำหนดช่วงเวลาการฝึกให้หน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถจัดกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมได้ ตลอดจนพิจารณาหลักสูตรที่มีการฝึกภาคปฏิบัติในทะเลให้สามารถฝึกพร้อมกันได้ ซึ่งกำหนดแผนงานเป็น 2 ประเภท คือ การศึกษาตามหลักสูตรและรายการฝึกอบรม จำนวน 59 หลักสูตรรวม 71 ครั้ง และการฝึกทบทวนและการสนับสนุนการฝึก จำนวน 23 ครั้ง โดยมีความมุ่งหมายดังนี้ (แผนการฝึกและศึกษาของกองการฝึก กองเรือยุทธการ ประจำปีงบประมาณ 2546)

1. เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการฝึกและศึกษาของกองการฝึก กองเรือยุทธการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

2. เพื่อให้หน่วยที่เกี่ยวข้องสามารถใช้แผนของกองการฝึก กองเรือยุทธการ เป็นหลักอ้างอิงในการพิจารณาจัดเตรียมกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรม

3. เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการประสานการปฏิบัติร่วมกันทั้ง กองการฝึก กองเรือยุทธการและหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การขอรับการสนับสนุนครูช่วยสอน การขอรับการสนับสนุนเรือ / อากาศยาน การปรับเปลี่ยนในด้านกำลังพลที่จะเข้ารับการอบรม ตลอดจนการปรับแผนตามความจำเป็น

หน่วยงานต่างๆที่จัดตั้งขึ้นไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ มูลนิธิ สมาคมและบริษัทเอกชนจัดเป็นองค์การทั้งสิ้น ผู้บริหารส่วนใหญ่มองเห็นความสำคัญของการฝึกอบรม จะเห็นได้ว่าในองค์การต่างๆจะมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ฝึกอบรมโดยเฉพาะ เพียงแต่จะมีระดับหรือขนาดแตกต่างกันออกไป เริ่มตั้งแต่ แผนกฝึกอบรม ฝ่ายอบรม กองฝึกอบรม บางแห่งอาจมีขนาดใหญ่มาก เช่น สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือนของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน วิทยาลัยการปกครองของกระทรวงมหาดไทย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานของกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม ศูนย์เพิ่มผลผลิตอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยของกระทรวงอุตสาหกรรม สถาบันพัฒนาผู้บริหารของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น (สมคิด บางโม, 2544 : 25)

การฝึกอบรม (Training) กล่าวโดยทั่วไปหมายถึง กระบวนการที่ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจ (Understanding) ทักษะความชำนาญ (Skill) ในงานนั้น ๆ เพิ่มขึ้น ตลอดจนมีทัศนคติ (Attitude) ต่อการทำงานที่ถูกต้องยิ่งขึ้น เป็นผลให้สามารถปฏิบัติงานโดยมีประสิทธิภาพสูงขึ้น การฝึกอบรมจึงตั้งอยู่บนฐานคติ (Assumption) ที่ว่าการเปลี่ยนแปลงในด้านตัวคน (ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ทัศนคติ และพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน) เป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงขององค์การโดยส่วนรวมการฝึกอบรมต่างกับการศึกษาโดยทั่วไปตรงที่การศึกษานั้นเป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั้งในด้านสังคม วัฒนธรรม เขาวินัยปัญญา และสุขภาพ เพื่อให้บุคคลเข้าได้กับสิ่งแวดล้อมอันประกอบด้วยระบบต่าง ๆ ในสังคมได้ และเข้าใจที่จะเลือกประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจ ในขณะที่การฝึกอบรมมุ่งที่จะให้บุคคลสามารถปรับตัวเข้ากับงานที่ปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นงานเทคนิค งานวิชาการ หรืองานธุรกิจ ซึ่งเป็นระบบเฉพาะของแต่ละคน

ด้วยเหตุที่การฝึกอบรมบุคลากรได้รับการยอมรับว่ามีความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรขององค์การ ในปัจจุบันจึงจะพบเห็นไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การธุรกิจต่าง ๆ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมกันอย่างกว้างขวางและแพร่หลาย รวมทั้งมีการจัดตั้งหน่วยงานฝึกอบรมของตนเองขึ้นด้วย (เนาวรัตน์ จันทวานิช , 2532 : 2)

ในการฝึกอบรมตามแผนการฝึกและศึกษาของกองการฝึก กองเรือยุทธการประจำปีงบประมาณ 2544 ได้เปิดการอบรม จำนวน 43 หลักสูตร ผู้รับการอบรมทั้งสิ้น 3,215 นาย [รายงานการประชุม นขต.กผร. (ลับ) ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2544] และในปีงบประมาณ 2545 ได้เปิดการอบรมจำนวน 45 หลักสูตร ผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 2,358 นาย สำหรับในปีงบประมาณ 2546 กำหนดเปิดการอบรม จำนวน 59 หลักสูตร [บันทึกข้อความ กพฝ. (ลับ) ที่ 28/2545 ลงวันที่ 31 ต.ค. 45 เรื่อง ขอส่งข้อมูลการตรวจราชการของ จร.ทร.] จะเห็นว่า มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นจำนวนมากในแต่ละปีและผู้สำเร็จการฝึกอบรมทุกคนจะต้องนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม กลับไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของตน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความปลอดภัย มีความละเอียด รอบคอบ และไม่เกิดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาในเชิงนโยบายของกองทัพเรือ ได้นำระบบการเรียนการสอนเชิงรุก หรือที่เรียกว่า แบบ Active Learning มาใช้ในการศึกษาอบรมในหลักสูตรสำคัญต่างๆ ของกองการฝึก กองเรือยุทธการ ซึ่งระบบการเรียนการสอนแบบ Active Learning มีรายละเอียดดังข้อชี้แจงดังนี้ [บันทึกข้อความ กพ.ทร. (กองการศึกษา โทร. 4654) (ลับ) ที่ กท 0503/882 ลงวันที่ 15 ธ.ค.43 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตร กผร.ตามนโยบาย ผบ.ทร.]

ระบบ Active Learning เป็นการเรียนการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self - Study or Independent Learning) ผู้สอนจะไม่เป็นผู้ป้อนอย่างเดียวหรือให้นักเรียนท่องจำ แต่จะเน้นในลักษณะให้ผู้เรียนได้รู้จักคิด ทำความเข้าใจได้ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในระหว่างการเรียนการสอน โดยผู้สอนอาจกำหนดหัวข้อหลักให้ผู้เรียนและมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องหรือในตำราเรียน ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกอยากเรียนรู้ การเรียนการสอนแบบ Active Learning จะช่วยให้ผู้เรียนได้รู้จักคิดอย่างมีหลักการและเหตุผล อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจารณ์ รวมทั้งการสอนในรูปแบบการถกแถลงอภิปราย เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการระดมความคิดหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยผู้สอนจะเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำเพิ่มเติมแก่ผู้เรียน นอกจากนี้ ผู้สอนอาจกำหนดให้ผู้เรียนทำเอกสารวิจัย และให้ผู้เรียนได้เสนอผลงานวิจัย จุดเด่นของการเรียนแบบ Active Learning ได้แก่

1. การอ่านอยู่บนพื้นฐานของการเข้าใจและการจดจำหมายถึง อ่านแล้วต้องเข้าใจ Main point แล้วถึงจดจำ
2. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการพินิจพิเคราะห์สิ่งที่เรียนรู้ใหม่อย่างละเอียด มีการเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิมที่มีอยู่ ตลอดจนการคิดต่อไปข้างหน้าจากความรู้เดิมและความรู้ใหม่

3. การจดบันทึกจากความเข้าใจจริงในการรับรู้หลาย ๆ ทาง เช่น ฟังบรรยาย อ่าน หนังสือเรียน (Text) อ่านหนังสือภายนอก การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เรียน แล้วจึงบันทึก มิใช่จากการฟังบรรยายอย่างเดียว

4. การใช้เวลาของการเรียนรู้ให้มีค่ามากที่สุด คือ ต้องทุ่มเทเวลาสำหรับการเรียนรู้ ค้นคว้า มิใช่เฉพาะในห้องเรียน

5. การเข้าหาผู้รู้ในทุก ๆ วิธีทางเมื่อเกิดปัญหา เมื่อใดก็ตามที่เกิดปัญหาจะต้องหา ผู้ช่วยเหลือแก้ปัญหาได้ตลอดเวลา หรือสร้างความเข้าใจทันที เช่น Student Center, Tutor และ อื่น ๆ

6. ผู้เรียนต้องรับผิดชอบการเรียนรู้ด้วยตนเอง ต้องไม่โทษคนอื่นเมื่อมีเหตุขัดข้องหรือ ไม่เข้าใจ

7. การถามคำถาม ปัญหา ต้องถามจากข้อมูลรอบ ๆ ตัว จากการอ่าน ฟัง ค้นคว้า (ต่างจาก Passive Learning จะถามจากการบรรยายเท่านั้น) จะยอมรับความรู้ใหม่ ๆ เมื่อเข้าใจ เท่านั้น แต่จะไม่ยอมรับในสิ่งที่ยังสงสัย

ความพร้อมของสถานศึกษา สำหรับการเรียนการสอนแบบ Active Learning นั้น สถานศึกษาควรประกอบด้วย

1. ห้องสมุดต้องพร้อมให้นักเรียนค้นคว้าตลอด และมีหนังสืออย่างเพียงพอ
2. เครื่องมืออุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ต้องพร้อมตลอด
3. ครูผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือมีเวลาให้นักเรียนอย่างเพียงพอสม่ำเสมอคือ ต้องมี Office Hour
4. ต้องมีศูนย์ให้ความช่วยเหลือระหว่างนักเรียน (Student Center)

กองการฝึก กองเรือยุทธการ ได้นำระบบการเรียนการสอนแบบ Active Learning ไปใช้ในการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ แล้วเห็นว่าแนวโน้มในการดำเนินการด้านการอบรม หลักสูตรต่าง ๆ น่าจะดีขึ้น แต่มีปัญหาที่ต้องปรับปรุงแก้ไขในหลักสูตรสำคัญ ต้องปรับแก้ การเรียนการสอนเป็นแบบ Active Learning ตามที่กองทัพเรือสั่งการ ในปีที่ผ่านมามีปัญหาใน ประเด็นหลัก 3 ประการคือ [รายงานการประชุม นชต.กพล.(ลับ)ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2544]

1. ครูผู้สอน
2. แหล่งข้อมูล เช่น ห้องสมุดและศูนย์รวมทางวิชาการ รวมทั้งระบบสารสนเทศ
2. การกำกับดูแลหลักสูตร

และในเรื่องระบบการศึกษา โดยเฉพาะเกณฑ์ตัดสินให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต่าง ๆ นั้น ได้มีการนำเกณฑ์ตัดสินมาใช้กับกองการฝึก กองเรือยุทธการ ซึ่งเป็นหน่วยฝึกอบรบด้วย โดยเป็นไปตามระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งมีได้จัดการศึกษาเป็นภาค (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2525 ประกาศ ณ วันที่ 27 มกราคม 2525 ในส่วนที่เกี่ยวกับเกณฑ์ตัดสินการสำเร็จตามหลักสูตรดังนี้

" ข้อ 8. นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรใดของแต่ละโรงเรียน จะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติต่อไปนี้โดยครบถ้วนคือ

8.1 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 1.50

8.2 ได้คะแนนรายวิชาหลักไม่ต่ำกว่า 1.00

8.3 ในกรณีที่โรงเรียนใดกำหนดเกณฑ์ตัดสินตามข้อ 8.1 และ 8.2 ไว้

ในหลักสูตรที่กรมยุทธศึกษาทหารเรือ เห็นชอบแล้ว ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

8.4 มีเวลาเรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 75 ในเรียนร้อย

8.5 มีคะแนนประจำตัวนักเรียนทหารตามระเบียบกองทัพเรือ ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2518 และระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยคะแนนประจำตัวนักเรียนทหาร"

จากการบริหารการศึกษา และนโยบายของกองทัพเรือดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนแบบโรงเรียนทั่วไป โดยพยายามนำมาใช้กับหน่วยฝึกอบรบซึ่งมีลักษณะของการเป็นหน่วยทหาร ซึ่งจากข้อมูลจำนวนหลักสูตร และจำนวนนักเรียนผู้เข้ารับการอบรมที่ปรากฏประกอบกับนโยบายทางการศึกษาของกองทัพเรือ ผู้วิจัยซึ่งรับราชการในกองการฝึก กองเรือยุทธการ จึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องมีการวิจัยการนำเสนอแนวทางการจัดฝึกอบรมของกองการฝึก กองเรือยุทธการ กองทัพเรือ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีลักษณะเฉพาะทางด้านการศึกษาในหน่วยกำลังรบหลักของกองทัพเรือ และในขณะนี้ยังไม่มีการวิจัยที่ให้คำตอบเรื่องนี้ชัดเจนเพื่อที่ผลการวิจัยจะเป็นแนวทางในการจัดฝึกอบรมของกองการฝึกกองเรือยุทธการ กองทัพเรือต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการจัดฝึกอบรมของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ กองทัพเรือ
2. เพื่อศึกษาปัญหาการจัดฝึกอบรมของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ กองทัพเรือ
3. เพื่อนำเสนอแนวทางการจัดฝึกอบรมของกองการฝึก กองเรือยุทธการ กองทัพเรือ

ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาถึงสภาพปัจจุบัน และปัญหาในการจัดฝึกอบรมของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ กองทัพเรือ เพื่อนำเสนอแนวทางการจัดฝึกอบรม โดยได้สังเคราะห์ แนวคิดการจัดการฝึกอบรม (Training Management) ของ สมชาติ กิจยรรยง และ อรรถีย์ ณ ตะกั่วทุ่ง (2539) มาเป็นแนวทางการวิจัยครั้งนี้ โดยสรุปแล้วประกอบด้วย

1.1 การหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม

1.1.1 ความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม

1.1.2 กระบวนการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม

1.1.3 เทคนิคการรวบรวมข้อมูลเพื่อหาความต้องการจำเป็น

1.2 การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม

1.2.1 ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม หลักการและเหตุผล

1.2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.3 การกำหนดหัวข้อและขอบเขตเนื้อหาวิชาการฝึกอบรม

1.2.4 วิธีการฝึกอบรม

1.2.5 คุณสมบัติ และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1.2.6 กำหนดวัน เวลา และสถานที่การฝึกอบรม

1.2.7 การรับรองผลการฝึกอบรม

1.2.8 งบประมาณการฝึกอบรม

1.3 การดำเนินการจัดฝึกอบรม

1.3.1 การเตรียมการก่อนการจัดฝึกอบรม

1.3.2 การจัดการระหว่างการฝึกอบรม

1.3.3 การดำเนินการภายหลังการฝึกอบรม

1.4 การประเมินผลการฝึกอบรม

1.4.1 จุดมุ่งหมายของการประเมินผลการฝึกอบรม

1.4.2 กำหนดแบบจำลองที่ใช้ในการประเมินผลการฝึกอบรม

1.4.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการรายงานผล

2. ประชากรที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่

2.1 ผู้บังคับบัญชาในระดับสูงของกองเรือยุทธการ และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย ผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ รองผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ เสนาธิการกองเรือยุทธการ ผู้บัญชาการกองการฝึก กองเรือยุทธการ และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 ผู้บริหารงานฝึกอบรมของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ ประกอบด้วย รองผู้บัญชาการ เสนาธิการ รองเสนาธิการ หัวหน้ากองพัฒนาการฝึก หัวหน้ากองฝึกปฏิบัติการ หัวหน้ากองฝึกการอาวุธ หัวหน้ากองฝึกการช่างกล ผู้อำนวยการกองฝึกศูนย์ยุทธการ ต้นเรือ กองการปกครอง และผู้อำนวยการกองสนับสนุน

2.3 วิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม ประกอบด้วย หัวหน้าแผนก และหัวหน้าหมวดวิชา บุคคลที่ทำหน้าที่ครูทั้งภายในและภายนอก กองการฝึก กองเรือยุทธการ

คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

1. แนวทางการจัดฝึกอบรม หมายถึง การหาแนวทางการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม การดำเนินการจัดฝึกอบรม และการประเมินผลการฝึกอบรม เพื่อให้การฝึกอบรมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. แนวทางการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม หมายถึง การระบุหาสภาพการณ์หรือปัญหาที่ต้องการแก้ไขหรือพัฒนาปรับปรุงในระดับองค์การ ระดับสายงาน และระดับองค์บุคคล การเลือกและจัดลำดับความสำคัญของภารกิจและงานที่ได้รับมอบหมาย

3. แนวทางการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม หมายถึง การกำหนดหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ หัวข้อและขอบเขตเนื้อหาวิชาการฝึกอบรม การเลือกและค่านึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ ได้แก่ วิธีการฝึกอบรม วิทยากร คุณสมบัติและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม กำหนด วัน - เวลา และสถานที่การฝึกอบรมที่นำมาใช้ประกอบกัน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมจนสามารถถ่ายทอดเนื้อหาสาระของหลักสูตรไปสู่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์อย่างเพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการของกองเรือยุทธการ กองทัพเรือ

4. แนวทางการดำเนินการจัดฝึกอบรม หมายถึง กิจกรรมที่จะต้องปฏิบัติก่อนการจัดฝึกอบรม ระหว่างการฝึกอบรม และภายหลังการฝึกอบรม เพื่อให้การฝึกอบรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่ได้วางเอาไว้ในหลักสูตร

5. แนวทางการประเมินผลการฝึกอบรม หมายถึง การใช้เทคนิควิธีการในการค้นหาคุณค่าที่ได้จากการฝึกอบรม บรรลุตามที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารงานฝึกอบรมนำไปปรับปรุงและพัฒนาการฝึกอบรมให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

6. สถานศึกษา หมายถึง สถาบัน วิทยาลัย โรงเรียน ศูนย์ กองการฝึก หรือชื่ออื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งกองทัพเรือตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการฝึกหัดศึกษา อบรมกำลังพลของกองทัพเรือ

7. นักเรียน หมายถึง ผู้เข้ารับการฝึกหัดศึกษา อบรมในสถานศึกษาของกองทัพเรือ ทั้งนี้อาจกำหนดให้เรียกชื่ออื่นใดสำหรับสถานศึกษาหนึ่ง ๆ หรือหลักสูตรหนึ่ง ๆ ก็ได้

8. นักเรียนทหาร หมายถึง นักเรียนที่เข้ารับการศึกษานในโรงเรียนทหาร ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรงเรียนทหาร

9. ระยะเวลาการศึกษา หมายถึง ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรหนึ่ง ๆ นับตั้งแต่เริ่มเปิดการศึกษาของหลักสูตรไปจนถึงวันสำเร็จหลักสูตรหรือวันปิดการศึกษาของหลักสูตรนั้น ๆ

10. ภาค หมายถึง ภาคการศึกษาของช่วงระยะเวลาการศึกษาหนึ่ง ๆ ของปีการศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็นหลายภาค เช่น ภาคต้น ภาคปลาย เป็นต้น

11. สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาค หมายถึง สถานศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ 1 ปีการศึกษาขึ้นไป และแบ่งระยะเวลาการศึกษาเป็นภาคและจัดสอนรายวิชาเป็นส่วนใหญ่

12. สถานศึกษาที่มีได้จัดการศึกษาเป็นภาค หมายถึง สถานศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาค หรือสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นช่วง หรือตอน หรือรายวิชา โดยสอนต่อเนื่องกันไปจนจบรายวิชาหนึ่ง ๆ หรือตอนหนึ่ง ๆ

13. คณะประจำตัวนักเรียนทหาร หมายถึง คณะที่กำหนดขึ้นเพื่อให้นักเรียนทหารมีความประพฤติและความตั้งใจดีในการปฏิบัติงานตลอดจนวางตนให้เหมาะสมในการเป็นทหาร

14. วิทยากร หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ครูฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกกองการฝึก กองเรือยุทธการ

15. การเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) หมายถึง สภาพการเรียนการสอนที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนมีอิสระในการเรียน การคิด และทำกิจกรรมทางการเรียนการสอนด้วยตนเองร่วมกับกลุ่ม มีการเชื่อมโยงความรู้และความคิดกับประสบการณ์ และเป็นสภาพการเรียนการสอนที่มีการกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้สติปัญญา ตลอดจนมีการจูงใจผู้เรียนตลอดเวลา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

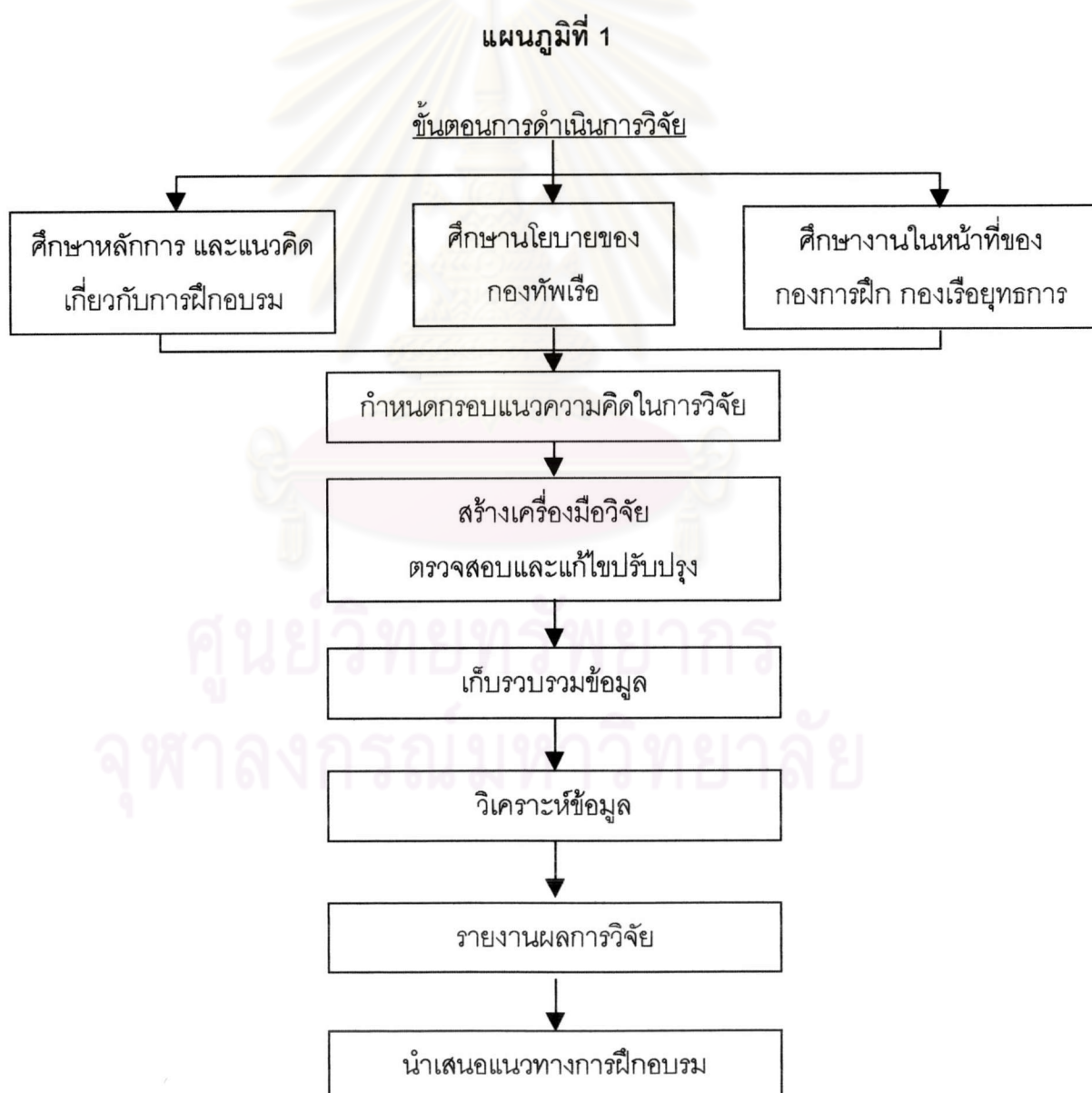
1. ได้แนวทางการฝึกอบรมของกองการฝึก กองเรือยุทธการ นำไปใช้พัฒนาหรือปรับปรุงให้มีความพร้อมสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อที่จะรองรับการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning กับจะใช้เป็นแนวทางพื้นฐานการฝึกอบรมในสถานศึกษาอื่น ๆ ของกองทัพเรือต่อไป

2. เป็นข้อมูลพื้นฐานของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ โดยเฉพาะ ผู้ที่รับผิดชอบในเรื่อง การจัดทำหลักสูตร การจัดฝึกอบรม การประเมินผลและติดตามผลการศึกษาฝึกอบรม นำไปปรับปรุงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานของนักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรม

3. การวิจัยครั้งนี้จะเป็นพื้นฐานนำไปสู่การวิจัยต่อเนื่องในการฝึกอบรมกำลังพลของกองทัพเรือโดยรวมต่อไป

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยดำเนินการตามขั้นตอนตามที่ปรากฏในแผนภูมิดังต่อไปนี้



1. ศึกษาค้นคว้า ดำเนินการใน 3 ด้าน คือ

1.1 ศึกษาหลักการ และแนวคิด เกี่ยวกับการฝึกอบรม โดยศึกษาค้นคว้าจาก เอกสาร ตำรา บทความ วารสาร และงานวิจัย

1.2 ศึกษานโยบายของกองทัพเรือ ในด้านการจัดการเรียนการสอนจากเอกสาร บันทึกรายข้อความ กพ.ทร. (กองการศึกษา โทร.4654)(ลับ) ที่ กท 0503 / 882 ลงวันที่ 15 ธ.ค.43 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตร กพร.ตามนโยบาย ผบ.ทร.

1.3 ศึกษางานในหน้าที่ของกองการฝึก กองเรือยุทธการ

2. นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์มาประมวลเป็นกรอบแนวความคิดหลัก เพื่อสร้างเครื่องมือวิจัย

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ผู้วิจัยสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัยใน 2 ลักษณะคือ

3.1 แบบสัมภาษณ์ เป็นแบบสัมภาษณ์มีโครงสร้างชนิดเลือกตอบ เพื่อใช้ สัมภาษณ์ประชากรเกี่ยวกับ การหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม การดำเนินการจัดฝึกอบรม และการประเมินผลการฝึกอบรม โดยแบ่งเป็น 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม ส่วนที่ 2 เป็นแบบ สัมภาษณ์เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม ส่วนที่ 3 เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินการ จัดฝึกอบรม และส่วนที่ 4 เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรม นำแบบ สัมภาษณ์ที่สร้างขึ้น เสนออาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิ อ่าน วิจาร์ณ และให้คำแนะนำ ในด้านความเที่ยงตรงตามเนื้อหาและสำนวนภาษาที่ใช้ แล้วนำมาแก้ไขปรับปรุง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

3.2 แบบสอบถาม เพื่อใช้สอบถามประชากรเกี่ยวกับ การหาความจำเป็นใน การฝึกอบรม การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม การดำเนินการจัดฝึกอบรม และการประเมินผลการฝึ กอบรม โดยแบ่งเป็น 4 ส่วน ในแต่ละส่วนมีคำถามแบบปลายปิดและปลายเปิด คือ ส่วนที่ 1 เป็น แบบสอบถามเกี่ยวกับการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถาม เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินการจัดฝึกอบรม และส่วนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรม แล้วนำแบบสอบถามไปเสนอ อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม และการจัดการเรียนการสอน อ่าน วิจาร์ณ และให้คำแนะนำในด้านความเที่ยงตรงตามเนื้อหาและสำนวนภาษาที่ใช้ แล้วนำมาแก้ไข ปรับปรุง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยกำหนดแหล่งข้อมูลและดำเนินการเก็บรวบรวม ข้อมูลดังนี้

4.1 แหล่งข้อมูลจากประชากร จำนวน 239 คน แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

4.1.1 ผู้บังคับบัญชาในระดับสูงของกองเรือยุทธการ และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
รองผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
เสนาธิการกองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
ผู้บัญชาการ กองการฝึก กองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	จำนวน 1 คน

4.1.2 กลุ่มผู้บริหารงานฝึกอบรมของ กองการฝึก กองเรือยุทธการ เว้นผู้บัญชาการ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย

รองผู้บัญชาการกองการฝึก กองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
เสนาธิการกองการฝึก กองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
รองเสนาธิการกองการฝึก กองเรือยุทธการ	จำนวน 1 คน
หัวหน้ากองพัฒนาการฝึก	จำนวน 1 คน
หัวหน้ากองฝึกปฏิบัติการ	จำนวน 1 คน
หัวหน้ากองฝึกการอาวุธ	จำนวน 1 คน
หัวหน้ากองฝึกการช่างกล	จำนวน 1 คน
ผู้อำนวยการกองฝึกศูนย์ยุทธการ	จำนวน 1 คน
ต้นเรือกองการปกครอง	จำนวน 1 คน
ผู้อำนวยการกองสนับสนุน	จำนวน 1 คน

4.1.3 กลุ่มวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมจำนวน 224 คน ประกอบด้วย

ครูภายใน หัวหน้าหมวด หัวหน้าแผนก ภายใน กองการฝึก กองเรือยุทธการ และครูภายนอก	จำนวน 224 คน
--	--------------

4.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มบุคคล ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากร 3 กลุ่ม ดังนี้

4.2.1 การหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม เก็บรวบรวมโดยอาศัยแบบสัมภาษณ์ใช้สัมภาษณ์กลุ่มผู้บังคับบัญชาในระดับสูงของกองเรือยุทธการ และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 5 คน และแบบสอบถาม ใช้สอบถามกลุ่มผู้บริหารงานฝึกอบรมจำนวน 10 คน และ กลุ่มวิทยากร จำนวน 224 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 239 คน

4.2.2 การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมเก็บรวบรวมโดยอาศัยแบบสัมภาษณ์ ใช้สัมภาษณ์ กลุ่มผู้บังคับบัญชาระดับสูงของกองเรือยุทธการ และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 5 คน และแบบสอบถามใช้สอบถามกลุ่มผู้บริหารงานฝึกอบรม จำนวน 10 คน และ กลุ่มวิทยากร จำนวน 224 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 239 คน

4.2.3 การดำเนินการจัดฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดฝึกอบรม เก็บรวบรวมโดยอาศัยแบบสัมภาษณ์ ใช้สัมภาษณ์กลุ่มผู้บังคับบัญชาระดับสูงของกองเรือยุทธการและที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 5 คน และแบบสอบถาม ใช้สอบถามกลุ่มผู้บริหารงานฝึกอบรม จำนวน 10 คน และ กลุ่มวิทยากร จำนวน 224 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 239 คน

4.2.4 การประเมินผลการฝึกอบรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรม เก็บรวบรวมโดยอาศัยแบบสัมภาษณ์ใช้ สัมภาษณ์กลุ่มผู้บังคับบัญชาระดับสูง และที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 5 คน และแบบสอบถาม ใช้สอบถามกลุ่มผู้บริหารงานฝึกอบรม จำนวน 10 คน และ กลุ่มวิทยากร จำนวน 224 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 239 คน

4.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

4.3.1 เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ โดยผู้วิจัยสัมภาษณ์ด้วยตนเอง

4.3.2 เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม จัดกระทำเป็น 2 ส่วนคือ ส่งและรับแบบสอบถามคืนทางไปรษณีย์ และผู้วิจัยเดินทางไปส่งและเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอข้อมูลต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้

5.1 วิเคราะห์ข้อมูลการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรมจากแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถามที่เกี่ยวกับการหาความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรม โดยวิเคราะห์แต่ละส่วน เป็นรายชื่อ ทุกข้อด้วยวิธีแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์เป็นคำบรรยาย และตารางประกอบคำบรรยาย

5.2 วิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำหลักสูตร จากแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม ที่เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตร โดยวิเคราะห์แต่ละส่วนเป็นรายชื่อ ทุกข้อ ด้วยวิธีแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์เป็นคำบรรยายและตารางประกอบคำบรรยาย

5.3 วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการจัดฝึกอบรม จากแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม ที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดฝึกอบรม โดยวิเคราะห์แต่ละส่วนเป็นรายชื่อ ทุกข้อ ด้วยวิธีแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์เป็นคำบรรยายและตารางประกอบคำบรรยาย

5.4 วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลการฝึกอบรม จากแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามที่เกี่ยวกับการประเมินผลการฝึกอบรม โดยวิเคราะห์แต่ละส่วนเป็นรายข้อ ทุกข้อ ด้วยวิธีแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์เป็นคำบรรยายและตารางประกอบคำบรรยาย

ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิจัย

บทที่ 1 กล่าวถึง ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย คำนียามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย ประโยชน์ของการวิจัย และวิธีดำเนินการวิจัย

บทที่ 2 กล่าวถึง หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 กล่าวถึง วิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการวิจัยประชากรที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 กล่าวถึง การวิเคราะห์ข้อมูล ลำดับการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งนำเสนอในรูปแบบตารางและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของข้อมูลแต่ละรายการ

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย