

องค์กรวิชาชีพทางการทำดรชนี

ชลัษัพร เหมะรัชตะ *
สมศักดิ์ ศรีบริสุทธิสกุล

บทนำ

วิชาชีพสารนิเทศมีลักษณะประการหนึ่งที่คล้ายคลึงกับวิชาชีพอื่น ๆ นั่นคือ การมีองค์กรวิชาชีพที่ทำหน้าที่เสมือนเป็นตัวแทนของผู้ประกอบวิชาชีพ ยกกระดับความรู้ความสามารถของสมาชิก พัฒนาและส่งเสริมให้วิชาชีพมีความเจริญก้าวหน้าในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม และเป็นที่ยอมรับของสังคม หากพิจารณาถึงองค์กรวิชาชีพสารนิเทศในต่างประเทศโดยเจาะจงเฉพาะงานสารนิเทศแล้ว จะพบว่าองค์กรวิชาชีพทางการจัดทำดรชนีนับเป็นองค์กรที่ได้มีการก่อตั้งขึ้นมาเป็นเวลากว่า 46 ปีแล้ว นับตั้งแต่ปี 1957 ที่ได้มีการก่อตั้ง The Society of Indexers อย่างเป็นทางการในประเทศอังกฤษ

บทความนี้จะนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับองค์กรทางการจัดทำดรชนีในต่างประเทศที่น่าสนใจ ซึ่งจะเน้นองค์กรในรูปแบบของสมาคม และความร่วมมือระหว่างสมาคมต่าง ๆ

วิชาชีพการทำดรชนี

ผู้จัดทำดรชนีจำนวนหนึ่งถือว่าการทำดรชนีเป็นศิลปะ และธุรกิจการค้า อย่างไรก็ตาม การทำดรชนีเป็นวิชาชีพ เนื่องจากสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (Booth 2001: 408)

- เป็นอาชีพที่ให้บริการเพื่อช่วยเผยแพร่ความรู้เฉพาะทางให้แพร่หลาย และเพื่อให้เกิดประโยชน์ในวงวิชาการ
- ต้องอาศัยทักษะที่มีทฤษฎีรองรับ จำเป็นต้องได้รับการศึกษาและอบรม
- มีการประเมินความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน
- มีมาตรฐานสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพและต้องรักษามาตรฐานต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด
- มีสมาคมวิชาชีพที่คอยส่งเสริมกิจกรรม จัดระบบ และให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิก

* อาจารย์ประจำภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

องค์กรวิชาชีพทางการทำดรชนี

ความจำเป็น

เหตุผลประการสำคัญของการมีองค์กรวิชาชีพทางการทำดรชนี คือ การควบคุมคุณภาพของดรชนี การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้จัดทำดรชนี รวมถึงเป็นเวทีสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพมาอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเภท

องค์กรวิชาชีพส่วนใหญ่จะมีทั้งสถานที่ติดต่อในรูปแบบขององค์กรที่เป็นทางการ (นิติบุคคล) คือ สมาคมวิชาชีพและกลุ่มที่ไม่เป็นทางการ เช่น กลุ่มอภิปรายบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต กลุ่ม mailing lists เป็นต้น นอกจากนี้ยังหมายรวมถึงองค์กรวิชาชีพในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ องค์กรทางด้านผู้จัดพิมพ์ การบรรณารักษณ์ การจัดการห้องสมุดและสารนิเทศ วารสารศาสตร์ และการพิสูจน์อักษร ซึ่งต่างก็ให้ความสนใจต่อการทำดรชนี และอาจให้สารนิเทศ หรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพทางการทำดรชนีได้ทั้งสิ้น

สมาชิกภาพ

สมาชิกขององค์กรวิชาชีพอาจมีจำนวนไม่มากนัก และมักมีกิจกรรมร่วมกันตามกลุ่มความสนใจเฉพาะด้าน ได้แก่ ศิลปะและมนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การแพทย์ การศึกษา การเมืองและการปกครอง ธุรกิจ อุตสาหกรรม และการสื่อสาร

สมาชิกเกี่ยวข้องกับองค์กรในลักษณะสองทิศทาง ในฐานะผู้รับบริการและผู้ร่วมปฏิบัติงานในองค์กร กล่าวคือ บริการที่องค์กรมีให้แก่สมาชิกจะขึ้นอยู่กับความต่อเนื่องในการดำเนินงานขององค์กร ขณะเดียวกันสมาชิกก็จะทำงานให้กับองค์กรในลักษณะของอาสาสมัคร ทั้งทางด้าน การบริหาร การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนการจัดกิจกรรมอื่น ๆ

ประโยชน์ของการมีองค์กรวิชาชีพสำหรับผู้จัดทำดรชนี จะทำให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- การเผยแพร่และทบทวนความรู้ผ่านสิ่งพิมพ์และการประชุมอย่างสม่ำเสมอ
- การเข้าถึงทรัพยากรสารนิเทศ
- การประเมินและตระหนักถึงความสามารถทางวิชาชีพ
- การคุ้มครองทางกฎหมาย การเป็นตัวแทนของสมาชิก และการให้คำปรึกษา
- การรักษาสถานภาพของสมาชิก

- การให้การส่งเสริมบริการต่าง ๆ ของผู้ปฏิบัติงาน
- การให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงาน
- การกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับวิชาชีพอย่างเหมาะสม
- การสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนวิชาชีพ และสร้างความรู้สึกร่วมกันอันหนึ่งอันเดียวกันของสมาชิก
- การมีสำนักงานถาวรและเจ้าหน้าที่ประจำองค์กรคอยประสานงาน และให้ความช่วยเหลือ
- การกำหนดคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพ
- การมีกลุ่มความสนใจเฉพาะด้าน
- การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐาน และบังคับใช้จริยธรรมในวิชาชีพ
- การติดต่อกับวิชาชีพสาขาอื่น ๆ
- การมอบทุนและเงินอุดหนุนแก่สมาชิกที่สมควรได้รับตามโอกาสอันควร
- การให้ส่วนลดเมื่อสั่งซื้อสิ่งพิมพ์ขององค์กร

สมาคมทางด้านการทำดรรรชนี

ปัจจุบันมีสมาคมทางด้านการทำดรรรชนีจำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วยสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย แอฟริกาใต้ และจีน ได้ร่วมมือกันภายใต้วาระที่กำหนดในข้อตกลงสากลปี 1999* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ และความเข้มแข็งแก่องค์กรสมาคมเหล่านี้ทำหน้าที่จัดหาบริการให้แก่ผู้จัดทำดรรรชนี ผู้จัดพิมพ์ และเจ้าของผลงาน ในบางสมาคมมีการติดต่อกับอุตสาหกรรมการพิมพ์และการสื่อสาร บางสมาคมมุ่งรักษาความสัมพันธ์กับองค์กรวิชาชีพในสาขาการจัดการห้องสมุดและสารนิเทศ ขณะที่อีกหลายแห่งสร้างความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษา บ้างก็เข้ามามีส่วนในการสร้างระบบตรวจวัดความสามารถในการทำดรรรชนีด้วยการกำหนดคุณสมบัติ รวมทั้งจัดการฝึกอบรมให้แก่ผู้จัดทำดรรรชนี แต่ส่วนใหญ่จะให้การสนับสนุนด้านบริการแก่สมาชิกผ่านทางนิตยสารที่เผยแพร่ไปยังผู้จัดพิมพ์ และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินงานของสมาคมส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปของอาสาสมัคร

ข้อมูลที่น่าสนใจต่อไปนี้เป็นส่วนใหญ่ได้มาจากเว็บไซต์ของสมาคมทางด้านการทำดรรรชนีระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2545

* ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “ข้อตกลงร่วมกันระหว่างสมาคมทางด้านการทำดรรรชนี 6 สมาคม”

Society of Indexers (SI)

สถานที่ติดต่อ: Globe Centre, Penistone Road, Sheffield, S6 3AE

หมายเลขโทรศัพท์: +44 (0) 114 281 3060

หมายเลขโทรสาร: +44 (0) 114 281 3061

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: admin@socind.demon.co.uk

เว็บไซต์: www.socind.demon.co.uk

ประวัติย่อ: Society of Indexers เป็นสมาคมวิชาชีพทางด้านการจัดทำบรรณานุกรมของประเทศอังกฤษและไอร์แลนด์ ดำเนินการในรูปแบบขององค์กรที่ไม่แสวงหากำไร ก่อตั้งเมื่อเดือนมีนาคม 1957 โดยมี G. Norman Knight ดำรงตำแหน่งประธานสมาคมคนแรก ปัจจุบันมีสมาชิกประมาณ 900 คน ทำหน้าที่จัดหาบริการให้แก่ผู้จัดทำบรรณานุกรม ผู้จัดพิมพ์ และนักประพันธ์ สมาชิกภาพมีทั้งที่เป็นบุคคลและหน่วยงาน และมีจุดมุ่งหมายเพื่อสนับสนุนการทำบรรณานุกรม และวิชาชีพการทำบรรณานุกรมให้มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์:

- ส่งเสริมมาตรฐานที่ได้รับการปรับปรุง และเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดทำบรรณานุกรมทุกประเภท
- จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ทำบรรณานุกรมที่เพิ่มปริมาณงาน และการฝึกอบรมขั้นสูงสำหรับผู้ที่มีประสบการณ์แล้ว
- กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินบรรณานุกรมให้มีเอกภาพและได้มาตรฐาน
- กำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้เกิดการปรึกษาร่วมกันระหว่างสมาชิก
- ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทางด้านการทำบรรณานุกรม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จัดพิมพ์และเผยแพร่คำแนะนำ สารนิเทศ และแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำบรรณานุกรม
- ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำบรรณานุกรม เจ้าของผลงาน ผู้จัดพิมพ์ บุคคลหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อความก้าวหน้าของสถานภาพในวิชาชีพ และนำไปสู่การทำบรรณานุกรมที่มีคุณภาพ
- เพิ่มพูนความเข้าใจและตระหนักในบทบาทของผู้ทำบรรณานุกรม ในฐานะที่เป็นผู้วิเคราะห์จัดระบบ

วิธีการให้บริการ: Society of Indexers ได้ใช้วิธีในการให้บริการแก่สมาชิกโดยผ่านช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้

- เว็บไซต์ www.socind.demon.co.uk
- นามานุกรมประจำปี Indexers available
- วารสาร จุลสาร จดหมายข่าว และเอกสารวิชาการที่จัดพิมพ์ในโอกาสต่าง ๆ
- ทะเบียนผู้จัดทำบรรณคดีที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ จำแนกตามความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา
- กลุ่มความสนใจเฉพาะด้าน
- การลงโฆษณาในวารสาร และการนำเสนอในการประชุมของหน่วยงานอื่น
- การมีส่วนร่วมในพิธีการมอบรางวัลที่สำคัญ
- การปรับปรุงข้อมูลในนามานุกรมและฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

สิ่งพิมพ์:

- The Indexer เป็นวารสารวิชาการกำหนดออกปีละ 2 ฉบับ เนื้อหาประกอบด้วยบทความวิชาการเกี่ยวกับการทำบรรณคดี และผู้ทำบรรณคดี บรรณานุกรมทันสมัย บทวิจารณ์หนังสือ ข่าวสารสมาคม และจดหมายที่ส่งมายังบรรณาธิการ
- Sidelight จดหมายข่าวสำหรับสมาชิกเท่านั้น กำหนดออกปีละ 4 ฉบับ มีเนื้อหาเกี่ยวกับข่าวคราวความเคลื่อนไหวของสมาคม นโยบาย การฝึกอบรม กิจกรรม สิ่งพิมพ์ ข่าวบุคคล และการอภิปรายในหัวข้อที่น่าสนใจ
- Occasional Papers เป็นหนังสือชุดที่จัดพิมพ์ในวาระต่าง ๆ มีเนื้อหาวิชาเฉพาะสาขา และเขียนโดยผู้ทำบรรณคดีที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ เช่น ชีวประวัติ กฎหมาย การแพทย์ ชีววิทยา วารสารศาสตร์ และหนังสือเด็ก
- Indexers available นามานุกรมรายปีซึ่งมีการปรับปรุง และแจกจ่ายแก่บรรณาธิการ สิ่งพิมพ์ ผู้จัดการโครงการ ฯลฯ ที่กำลังมองหาผู้ที่จะมาจัดทำบรรณคดีสำหรับผลงานตีพิมพ์ต่าง ๆ เนื้อหาประกอบด้วยรายชื่อสมาชิกของ Society of Indexers พร้อมคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในสาขาและ/หรือประเภทของสื่อ
- Last but not least: a guide for editors commissioning indexes วารสารที่มีเนื้อหาซึ่งจะช่วยผู้จัดพิมพ์ หรือผู้ที่ต้องการบริการจากผู้จัดทำบรรณคดี
- ใบปลิวที่ผลิตขึ้นเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้ประกอบการอาชีพผู้จัดทำบรรณคดี การฝึกอบรม การสอบวัดคุณสมบัติ การประกอบธุรกิจอิสระ และการซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการทำบรรณคดี

คุณสมบัติของสมาชิก: สมาชิกของ SI มี 2 ระดับ คือ ระดับ Accreditation และ ระดับ Registration สมาชิกของ Society of Indexers ซึ่งผ่านการทดสอบเพื่อวัดความสามารถในการทำบรรณานุกรมที่เรียกว่า Training in indexing จะมีสถานภาพเป็น Accredited Indexer (AI) ส่วนสมาชิกที่จะเป็น Registered Indexer (RI) ได้นั้น นอกจากต้องเป็นสมาชิกของ Society of Indexers แล้ว ยังต้องสมัครสอบวัดความสามารถในการประเมิน และ/หรือการอบรมทางด้านการทำบรรณานุกรมระดับ Registration ของ Board of Accessors โดยผู้สมัครควรมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ คือ ผ่านการอบรมหลักสูตรการทำบรรณานุกรม และมีประสบการณ์ในการทำบรรณานุกรมอย่างน้อย 2 ปี หากมิได้ผ่านการอบรมจะต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 4 ปี

การพัฒนาและฝึกอบรม: SI มีการจัดทำสิ่งพิมพ์และออกแบบโปรแกรมเกี่ยวกับการฝึกอบรมสำหรับผู้จัดทำบรรณานุกรมทุกระดับ ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในรูปแบบของการเรียนรู้ด้วยตนเอง (open learning unit) การประชุมเชิงปฏิบัติการ และแผนงานการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (continuing professional development scheme: CPD)

การควบคุมองค์กรและการบริหารงาน: Society of Indexers บริหารงานโดยสภาที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิก และคณะกรรมการที่ดูแลภารกิจด้านการเงิน การฝึกอบรม การตลาด สิ่งพิมพ์ การวิจัย และปรับปรุงกฎระเบียบของสมาคม นอกจากนี้ยังมีการรวมกลุ่มกันเองระหว่างสมาชิก คือ กลุ่มที่แบ่งตามเมือง (Regional Groups) ที่สมาชิกอาศัยอยู่ในประเทศอังกฤษ สกอตแลนด์ และ ไอร์แลนด์ และกลุ่มความสนใจเฉพาะด้านที่แบ่งตามสาขาวิชา เช่น โบราณคดี กฎหมาย พงศาวลีวิทยา (Genealogy)

การประชุม: การประชุมวิชาการประจำปีจะจัดขึ้นตามสถานที่ต่าง ๆ ในประเทศอังกฤษ หรือ ไอร์แลนด์ โดยผู้ทำบรรณานุกรมที่อาศัยอยู่ในเมืองที่จัดสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ การประชุมแต่ละครั้งจะมีวิทยากรในแวดวงการทำบรรณานุกรมและการพิมพ์จากทั่วโลก มีกลุ่มอภิปราย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสาธิต การนำเที่ยวในเมืองที่จัดประชุม และกิจกรรมบันเทิงอื่น ๆ

รางวัล: รางวัลที่ Society of Indexers มอบให้แก่ผู้ทำบรรณานุกรมและการให้บริการบรรณานุกรม มีจำนวน 3 รางวัล ได้แก่

- Wheatley Medal เป็นรางวัลประจำปีที่ตั้งขึ้นมาเพื่อเป็นเกียรติแก่ Henry B. Wheatley (ผู้เขียนหนังสือเกี่ยวกับการทำบรรณานุกรมในช่วงศตวรรษที่ 19) โดยพิจารณาจากบรรณานุกรมที่ตีพิมพ์ในสหราชอาณาจักร ซึ่งมีการใช้ศัพท์บรรณานุกรม ส่วนโยง การระบุเลขหน้า การอ้างอิง และการนำเสนอที่เหมาะสม

- Carey Award รางวัลทางการบริการบรรณารักษะเริ่มมอบในปี 1977 เพื่อรำลึกถึง Gordon V. Carey ประธานคนแรกของ Society of Indexers
- Bernard Levin Award เป็นรางวัลที่มอบเป็นครั้งแรกเมื่อปี 2000 เพื่อเป็นเกียรติแก่ Bernard Levin คอลัมนิสต์นิตยสาร The Times ในฐานะที่มีคุณูปการด้านการทำบรรณารักษะ

ห้องสมุด: ห้องสมุดของ Society of Indexers ประกอบด้วยหนังสือและจุลสารทางการทำบรรณารักษะ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเมือง Sheffield ย่าน South Yorkshire ประเทศอังกฤษ

American Society of Indexers (ASI)

สถานที่ติดต่อ: ASI Administrative Support Office 1125 Roger Bacon Drive, Suite 8 Reston, VA 20190-5202

หมายเลขโทรศัพท์: +1 703-234-4147

หมายเลขโทรสาร: +1 703-435-4390

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: info@asindexing.org

เว็บไซต์: www.asindexing.org

ประวัติย่อ: American Society of Indexers เป็นองค์กรสาธารณกุศลและการศึกษาที่ไม่แสวงหาผลกำไร ให้บริการแก่ผู้ทำบรรณารักษะ ผู้ทำสารระสังเขป บรรณารักษ์ บรรณารักษะ ผู้จัดพิมพ์ ผู้ผลิตฐานข้อมูล ผู้สืบค้นข้อมูล นักพัฒนาผลิตภัณฑ์ นักวิชาการ นักวิจัย ผู้อ่าน และวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำบรรณารักษะ ก่อตั้งเมื่อปี 1968 มุ่งหมายเพื่อส่งเสริมการทำบรรณารักษะ สร้างความตระหนักในคุณค่าของบรรณารักษะที่ถูกออกแบบและจัดทำอย่างมีคุณภาพ และพัฒนาการทำบรรณารักษะ การทำสารระสังเขป และการสร้างฐานข้อมูลให้เจริญก้าวหน้า ปัจจุบันมีสมาชิกจากทั่วโลก

วัตถุประสงค์:

- เพิ่มความตระหนักในคุณค่าของการทำบรรณารักษะและบรรณารักษะที่มีคุณภาพสูง
- ขยายโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรทางการศึกษาของสมาชิก เพื่อพัฒนาผลงานการทำบรรณารักษะของตนเอง
- เพื่อให้สมาชิกติดตามความก้าวหน้าเกี่ยวกับเทคโนโลยีการทำบรรณารักษะ และขยายบทบาทของการทำบรรณารักษะโดยผ่านการประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ และสิ่งพิมพ์

- เพื่อจัดหาวิธีการสื่อสารที่หลากหลายแก่สมาชิก เช่น การประชุม การทำนิตยสาร สิ่งพิมพ์ การสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับติดต่อและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกัน
- เพื่อปกป้องและคุ้มครองผลประโยชน์ในวิชาชีพของผู้ทำตวรรษนี้
- เพื่อร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพในสาขาวิชาสาขาอื่น ๆ

วิธีการให้บริการ: American Society of Indexers เผยแพร่กิจกรรมและบริการแก่สมาชิก ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- เว็บไซต์ www.asindexing.org
- นิตยสาร Indexer locator
- กลุ่มสมาชิกในท้องถิ่น
- กลุ่มความสนใจพิเศษ
- จดหมายข่าว หนังสือ และจุลสาร
- การติดต่อกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- รางวัล

นอกจากนี้ American Society of Indexers ยังมีความร่วมมือกับสมาคมทางด้านการทำตวรรษนี้ในต่างประเทศ ทั้งทางวิชาการและทางธุรกิจ และร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับองค์กรวิชาชีพในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

อย่างไรก็ตาม American Society of Indexers มิได้มีการจัดทำอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ทำตวรรษนี้ เพียงแต่ให้คำแนะนำแก่สมาชิกเกี่ยวกับการกำหนดราคา และแนวทางการคิดค่าบริการเท่านั้น

สิ่งพิมพ์:

- Key words ชื่อเดิมคือ ASI newsletter เป็นจดหมายข่าวซึ่งมีกำหนดออกปีละ 6 ฉบับ แจกฟรีสำหรับสมาชิก แต่สำหรับบุคคลภายนอกต้องซื้อ
- Key words index ตวรรษนี้ค้นเรื่องที่ตีพิมพ์ใน Key words มีทั้งสถานที่ติดต่อในรูปแบบของสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์
- Indexer locator เป็นนิตยสารของผู้ทำตวรรษนี้อิสระ รวบรวมรายชื่อพร้อมรายละเอียดความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ จัดเรียงตามลำดับอักษรของหัวเรื่องภาษาที่เชี่ยวชาญ ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศที่นำมาทำตวรรษนี้ และขอบเขตทางภูมิศาสตร์ แจกจ่ายแก่ผู้จัดพิมพ์ต่าง ๆ

- Working with freelance indexers คู่มือสำหรับผู้จัดพิมพ์และอาชีพที่อาจจะเกี่ยวข้องกับผู้ที่ทำบรรณานุกรม สามารถเข้าถึงได้บนอินเทอร์เน็ตที่ URL www.asindexing.org/editorsguide.shtml

คุณสมบัติของสมาชิก: American Society of Indexers มิได้มีการกำหนดคุณสมบัติของสมาชิก เหมือนกับ Society of Indexers สมาชิกทุกคนสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและได้รับประสบการณ์จากวิธีการที่แตกต่างกันไป

การพัฒนาและฝึกอบรม: American Society of Indexers มิได้เป็นหน่วยงานที่ผูกขาดการกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ในการประชุมประจำปีจะมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การประชุมโต๊ะกลม และการนำเสนอผ่านสื่อต่าง ๆ ของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคน

การควบคุมองค์การและการบริหารงาน: Board of Directors มาจากการเลือกตั้ง มีความรับผิดชอบในการบริหารงานสำนักงานกลางที่เมือง Reston รัฐ Virginia ส่วนคณะกรรมการแบ่งย่อยออกเป็นหลายชุดตามภาระกิจ เช่น คณะกรรมการด้านจุดหมายเหตุ ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มในท้องถิ่น การวางแผนการประชุม กองบรรณาธิการ รางวัล บริการสำหรับผู้ทำบรรณานุกรม การวางแผนระยะยาว สมาชิกภาพ การพัฒนาวิชาชีพ สิ่งพิมพ์ การเผยแพร่กลุ่มความสนใจพิเศษ และเว็บไซต์ เป็นต้น

กลุ่มสมาชิกจำแนกตามท้องถิ่น (local chapters): จากการที่สมาคมมีสมาชิกจำนวนมากกระจายอยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศสหรัฐฯ ดังนั้น จึงเกิดการแบ่งกลุ่มสมาชิกตามท้องถิ่นขึ้นเพื่อให้สมาชิกสามารถพบปะและร่วมมือกันได้สะดวก บางกลุ่มมีการจัดทำนิตยสารเฉพาะท้องถิ่นของตนเองและเผยแพร่บนเว็บไซต์ ซึ่งขณะที่เขียนบทความนี้มีกลุ่มสมาชิกรวมทั้งสิ้น 16 กลุ่ม ตัวอย่างเช่น Arizona, Golden Gate, New York, Twin Cities, Wisconsin เป็นต้น

กลุ่มความสนใจเฉพาะด้าน: มุ่งที่จะสร้างเครือข่ายและการตลาดสำหรับสมาชิก ผ่านการใช้ประโยชน์อิเล็กทรอนิกส์ จดหมายข่าว แผ่นพับ และการประชุม ความสนใจแบ่งออกตามขอบเขตเนื้อหาวิชาหรือประเภทของเอกสาร กลุ่มความสนใจพิเศษมีจำนวน 11 กลุ่ม ได้แก่

- ธุรกิจ
- ศิลปะการปรุงอาหาร (culinary)
- กสิกรรม/สิ่งแวดล้อม
- พงศาวลีวิทยา/การถอดรหัสพันธุกรรม (transcription)

- ประวัติศาสตร์/โบราณคดี
- การเมืองและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- จิตวิทยา/สังคมวิทยา
- วิทยาศาสตร์/การแพทย์
- กีฬา/การออกกำลังกาย/การท่องเที่ยว
- การทำดรรชนีเชิงวิชาการ
- การทำดรรชนีสำหรับเว็บ

การประชุม: การประชุมประจำปีจะจัดขึ้นระหว่างเดือนพฤษภาคมหรือมิถุนายนของทุกปีตามสถานที่ต่าง ๆ ในประเทศสหรัฐฯ มีการจัดปาฐกถาโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านการทำดรรชนีวิทยากรจากแวดวงวรรณกรรมและสิ่งพิมพ์ นอกจากนี้ยังมีการแบ่งการประชุมออกเป็นช่วงเวลาและการประชุมกลุ่มย่อย เช่น ช่วงการพัฒนาวิชาชีพ การศึกษา และแวดวงสังคมทางด้านการทำดรรชนี เป็นต้น

รางวัล: American Society of Indexers มีการมอบรางวัลแก่ผู้ทำดรรชนีและผู้ให้บริการดรรชนีจำนวน 2 รางวัล คือ

- ASI/H.W. Wilson Award เป็นรางวัลที่เริ่มมีการมอบตั้งแต่ปี 1978 เพื่อเป็นเกียรติแก่เจ้าของผลงานการทำดรรชนีสำหรับหนังสือภาษาอังกฤษ หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ซึ่งดรรชนีที่ทำได้ต้องมีคุณภาพ ผ่านการประเมินเนื้อหา โครงสร้าง และความถูกต้องของศัพท์ดรรชนี รูปแบบ และตัวพิมพ์
- Ted C. Hines Award ชื่อรางวัลมาจากชื่อของผู้ร่วมก่อตั้งคนหนึ่งของ American Society of Indexers เริ่มมอบตั้งแต่ปี 1993 สำหรับสมาชิกที่ได้รับการตัดสินว่าให้บริการแก่สมาคมอย่างดียิ่ง

Australian Society of Indexers (AusSI)

สถานที่ติดต่อ: POP Box R598, Royal Exchange, NSW 1225, Australia

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร: +61 500 525 005

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: memsec@aussi.org

เว็บไซต์: www.aussi.org

ประวัติย่อ: ก่อตั้งในปี 1976 เดิมชื่อ Society of Indexers in Australia สมาชิกมีทั้งที่เป็นบุคคลและสถาบันในประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์

วัตถุประสงค์:

- เพื่อปรับปรุงคุณภาพของการทำดัชนีในประเทศออสเตรเลีย
- ส่งเสริมการฝึกอบรม การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สถานภาพ และความสนใจของผู้ทำดัชนีในประเทศออสเตรเลีย
- ดำเนินบทบาทในฐานะหน่วยงานที่ปรึกษาและแนะนำด้านการทำดัชนีแก่ผู้ประพันธ์ บรรณาธิการ ผู้จัดพิมพ์ ฯลฯ
- สร้างโอกาสให้บุคลากรที่สนใจหรือมีการติดต่อกันทางด้านการทำดัชนี ได้มาพบปะและแลกเปลี่ยนข้อมูล แนวคิด และประสบการณ์ทุกแง่มุมทางด้านการทำดัชนี
- เสริมสร้างและดำรงสัมพันธ์ภาพระหว่างสมาคม และองค์กรต่าง ๆ ที่มีความสนใจร่วมกัน
- เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของสมาคม

วิธีการให้บริการ: สมาคมได้จัดหาบริการแก่ผู้ทำดัชนีผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- เว็บไซต์ www.aussi.org
- นามานุกรม Indexers available
- จดหมายข่าว
- Register of Indexers รายชื่อสมาชิกที่ผ่านการประเมินความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพจากสมาคม
- สาขาย่อยของสมาคม
- ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทน สำหรับผู้ทำดัชนีอิสระที่รับจ้างทำดัชนีทำยเล่มหนังสือ
- รางวัลดัชนีดีดีเด่นประจำปี

- รางวัลดรรชนีเว็บดีเด่น

สิ่งพิมพ์:

- Indexers available จุดมุ่งหมายการจัดทำก็เพื่อช่วยผู้จัดพิมพ์และเจ้าของผลงานในการคัดสรรผู้ทำดรรชนี ปัจจุบันมีอยู่ในรูปแบบสิ่งพิมพ์และเว็บไซต์
- จุดหมายข่าวทั้งที่เป็นสิ่งพิมพ์และเว็บไซต์

คุณสมบัติของสมาชิก: สมาชิกของ AusSI เป็นสมาชิกประเภท Registered Indexers โดยมีคณะผู้ประเมิน (Panel of Assessors) เป็นผู้ตัดสินการทำดรรชนีของสมาชิก ตัวอย่างเกณฑ์การตัดสิน เช่น ดรรชนีนั้นควรจะเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันแสดงถึงกระบวนการและการปฏิบัติงานด้านการทำดรรชนีที่โดดเด่น

การพัฒนาและฝึกอบรม: สมาชิกของ AusSI สามารถเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการทำดรรชนี การทำสารบัญสำหรับฐานข้อมูล และการสร้างศัพท์สัมพันธ์ นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องด้วยการจัดประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการผลิตหลักสูตรต่าง ๆ โดยติดตามได้จากสำนักงานสาขา หรือจดหมายข่าว

การควบคุมองค์กรและการบริหารงาน: คณะกรรมการรับผิดชอบทางด้านการบริหารจัดการจะมาจากกรรมการผู้ตั้ง สาขาย่อยของสมาคมมีเจ้าหน้าที่ประจำสาขา ซึ่งที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ คือ เมือง Sydney รัฐ New South Wales

สาขาและกลุ่มสมาชิก: จำแนกตามรัฐ ได้แก่ รัฐ Victoria, New South Wales, Australian Capital Territory, South Australia, และ Queensland

กลุ่มความสนใจพิเศษ: มี 1 กลุ่ม คือ กลุ่มสาขาวิชาพงศาวลีวิทยา

การประชุม: สมาคมจัดการประชุมประจำปี และการประชุมนานาชาติในโอกาสต่าง ๆ ส่วนสำนักงานสาขาจัดการประชุมในพื้นที่ที่สาขที่ตั้งอยู่

รางวัล: AusSI มอบรางวัลจำนวน 2 รางวัล แก่ผู้ทำดรรชนีหนังสือหรือวารสาร และดรรชนีเว็บดีเด่น โดยมีผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตัดสินจากเนื้อหา ภาษา รูปแบบ และโครงสร้างของดรรชนี

ห้องสมุด: ทรัพยากรสารสนเทศทางด้านการทำดรรชนีและหัวข้ออื่น ๆ ของ Australian Society of Indexers ถูกจัดเก็บอยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย New South Wales

Indexing and Abstracting Society of Canada (IASC)/
Societe Canadienne pour l'Analyse de Documents (SCAD)

สถานที่ติดต่อ: IASC/SCAD, PO BOX 744, Station F, Toronto, Ontario, Canada M4Y 2N6

เว็บไซต์: www.indexingsociety.org

วัตถุประสงค์: ก่อตั้งปี 1977 โดยมีจุดมุ่งหมายในการก่อตั้งดังนี้

- กระตุ้นให้เกิดการผลิตและการใช้ดรรชนีและสาระสังเขป
- ส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของผู้ทำดรรชนีและสาระสังเขปให้เป็นที่ยอมรับ
- ปรับปรุงเทคนิคการทำดรรชนีและสาระสังเขป
- จัดหาช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้ทำดรรชนีและสาระสังเขปในประเทศแคนาดา

วิธีการให้บริการ: Indexing and Abstracting Society of Canada ส่งเสริมบริการของสมาชิก และสร้างความเข้าใจอันดีเกี่ยวกับการทำดรรชนีผ่านช่องทางต่อไปนี้

- เว็บไซต์ tornado.ere.umontreal.ca/~tuner/iasc/home.html
- Register of indexers available
- กระดานข่าว บรรณานุกรม และการปริทัศน์ในหัวข้อที่น่าสนใจ (thematic reviews)
- การติดต่อกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง

สิ่งพิมพ์:

- IASC Bulletin กำหนดออกปีละ 4 ฉบับ
- Register of indexers available นามนุกรมผู้จัดทำดรรชนี 2 ภาษา (ภาษาอังกฤษ และฝรั่งเศส) กำหนดออกปีละ 1 ฉบับ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้ทำดรรชนี ความสามารถทางภาษา และความเชี่ยวชาญ
- บรรณานุกรม และบทคัดย่อในหัวข้อที่น่าสนใจ

คุณสมบัติของสมาชิก: ไม่มีจำแนกประเภทของสมาชิก

การพัฒนาและฝึกอบรม: สมาชิกจะได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์/ สารนิเทศศาสตร์ และธุรกิจการพิมพ์จากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

การควบคุมองค์กรและการบริหารงาน: มีฝ่ายบริหารเป็นผู้ดำเนินงานตามภารกิจของสมาคม

การประชุม: สมาคมจัดการประชุมประจำปี และการประชุมร่วมกันระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้อง

Association of Southern African Indexers and Bibliographers (ASIB)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: jkally@eisa.org.za

เว็บไซต์: www.asaib.org.za

ประวัติย่อ: ASIB ปัจจุบันมีสมาชิกประมาณ 80 คน จากประเทศแอฟริกาใต้ นามิเบีย และบอสวานา ก่อตั้งเมื่อปี 1994 เพื่อให้บริการแก่ผู้ทำบรรณานุกรมและบรรณานุกรมตามความสนใจ และส่งเสริมกิจการทางด้านการทำบรรณานุกรมและบรรณานุกรม

วัตถุประสงค์:

- รวบรวมและบำรุงรักษาทะเบียนข้อมูลของผู้ทำบรรณานุกรมและบรรณานุกรมอิสระ เพื่อเผยแพร่ในอุตสาหกรรมการพิมพ์
- ติดต่อประสานงานกับอุตสาหกรรมการพิมพ์ เพื่อบำรุงรักษามาตรฐานและการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม สำหรับผู้ทำบรรณานุกรมและบรรณานุกรม
- จัดระบบเกี่ยวกับหลักสูตรระยะสั้น การประชุม และการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ทำหน้าที่ในฐานะหน่วยงานที่ปรึกษาและศูนย์สารนิเทศ ที่รวบรวมหนังสือ โปรแกรมจัดทำบรรณานุกรมอัตโนมัติ ตลอดจนหลักสูตรการทำบรรณานุกรมที่เปิดสอนในประเทศแอฟริกาใต้
- เผยแพร่คู่มือและจุลสารแก่สมาชิก

วิธีการให้บริการ: การสนับสนุนสถานภาพของการทำบรรณานุกรมและเสนอบริการแก่สมาชิก สมาคมได้จัดทำ

- Directory of indexers and bibliographers in South Africa
- วารสารและจุลสาร
- การติดต่อกับอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ทางด้านมาตรฐานการทำบรรณานุกรม และการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับค่าตอบแทนสำหรับวิชาชีพ

สิ่งพิมพ์:

- จดหมายข่าว แจกจ่ายแก่สมาชิกปีละ 3 ฉบับ
- Directory of indexers and bibliographers in South Africa รายละเอียดนามานุกรมประกอบด้วยคุณสมบัติ ประสบการณ์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องของผู้ทำดรรชนี

การพัฒนาและฝึกอบรม: ดำเนินการในลักษณะหลักสูตรระยะสั้น การประชุม และการประชุมเชิงปฏิบัติการทางการทำดรรชนีและบรรณานุกรม

การควบคุมองค์การและการบริหารงาน: ผู้บริหารสูงสุด คือ National Executive Committee

China Society of Indexers (CSI)

สถานที่ติดต่อ: Mr Ge, East China Normal University, 3663 Zhongshan Road (North), Shanghai, China 200062

หมายเลขโทรศัพท์: +86 (21) 6223 2317

หมายเลขโทรสาร: +86 (21) 6257 9196

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: indsoc@libserver.lib.ecnu.edu.cn

เว็บไซต์: www.yponline.sh.cn/suoyin/sy-sy.htm

ประวัติย่อ: CSI เป็นหน่วยงานวิชาการอิสระที่ไม่แสวงหากำไร ก่อตั้งปี 1991 ปัจจุบันมีสมาชิกกว่า 1,000 คน สมาคมมีบทบาทในการเป็นศูนย์รวมผู้ทำดรรชนีในประเทศจีนและโพ้นทะเล

วัตถุประสงค์:

- ส่งเสริมการศึกษาและวิจัยทฤษฎีดรรชนี
- สนับสนุนการรวบรวมและจัดพิมพ์ดรรชนี
- ฝึกอบรมให้แก่ผู้ทำดรรชนี
- เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ ระหว่างชาวจีนทั้งในและนอกประเทศ

วิธีการให้บริการ: สารนิเทศทางด้านการทำบรรณานุกรม และที่เกี่ยวข้องกับสมาคม จะเผยแพร่สู่สมาชิก ด้วยวิธีการดังนี้

- เว็บไซต์ www.yip.online.sh.cn/suoyin/sy-sy.htm
- สิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ

สิ่งพิมพ์: ประกอบด้วยนามานุกรม และจดหมายข่าว

การพัฒนาและฝึกอบรม: มีการจัดสัมมนาทางวิชาการ

การควบคุมองค์การและการบริหารงาน: สำนักงานกลางตั้งอยู่ ณ เมืองเซี่ยงไฮ้ แบ่งการบริหารสมาคมออกเป็น 6 แผนก ได้แก่ แผนกเลขานุการ แผนกรวบรวมสารนิเทศ แผนกการศึกษาและวิจัย แผนกโฆษณาและประชาสัมพันธ์ แผนกประสานงาน และแผนกบรรณานุกรม

การประชุม: จัดการประชุม 2 ปีต่อครั้ง

ความตกลงร่วมกันระหว่างสมาคมทางด้านการจัดทำบรรณานุกรม 6 สมาคม

ความตกลงฉบับที่นำเสนอต่อไปนี้เป็นความตกลงที่ทำขึ้นระหว่างสมาคมวิชาชีพทางด้านการทำบรรณานุกรมจำนวน 6 สมาคม ได้แก่ The Society of Indexers, The American Society of Indexers, The Indexing and Abstracting Society of Canada, The Australian Society of Indexers, The Association of Southern African Indexers and Bibliographers และ the China of Indexers ซึ่งลงนามร่วมกันในปี 1999 และมีการแก้ไขเพิ่มเติมปี 2000 โดยรายละเอียดที่สำคัญและน่าสนใจ มีดังนี้

1. ความตกลงระหว่างสมาคมทั้ง 6 สมาคม* มีขึ้นเพื่อส่งเสริมจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของสมาคมและสมาชิกของตน และยกเลิความตกลงใด ๆ ระหว่างสมาคมที่ทำก่อนหน้านี้นี้
2. สมาชิกของแต่ละสมาคมมีสิทธิที่จะเข้าร่วมการประชุมที่จัดโดยสมาคมอื่นได้ แต่ไม่มีสิทธิในการลงคะแนนเสียง เข้าร่วมดำเนินงาน หรือรับบริการพิเศษ เช่น การสอบมาตรฐานวิชาชีพหรือลงทะเบียนวิชาชีพ จากสมาคมอื่นได้

* คำว่า "สมาคม" ที่กล่าวถึงในความตกลงฉบับนี้ หมายถึงสมาคมวิชาชีพด้านการทำบรรณานุกรมจำนวน 6 แห่ง จาก 6 ประเทศดังได้กล่าวมาแล้ว

3. สมาคมทั้ง 6 สมาคมควรหลีกเลี่ยงการแสวงหาสมาชิกสถานที่ติดต่อในพื้นที่ที่สมาคมอื่นครอบคลุมนอยู่ ขณะเดียวกันแต่ละสมาคมอาจรับสมัครสมาชิกสถานที่ติดต่อนอกพื้นที่ที่สมาคมครอบคลุมนอยู่ได้ โดยพิจารณาเป็นรายบุคคล
4. แต่ละสมาคมเห็นชอบที่จะให้มีการแต่งตั้งผู้แทนสมาคม เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนและผู้ประสานงานกับสมาคมอื่นในระดับนานาชาติ
5. แต่ละสมาคมเห็นชอบที่จะดำเนินการแลกเปลี่ยนหมุนเวียนจดหมายข่าวระหว่างสมาคมด้วยกันเอง และสมาชิกรายบุคคลสามารถสมัครเป็นสมาชิกจดหมายข่าวของสมาคมอื่นได้ในราคาอัตราพิเศษ
6. The Society of Indexers จะทำหน้าที่ในการจัดพิมพ์วารสาร The Indexer โดยร่วมมือกับ 5 สมาคมที่เหลือ อย่างไรก็ตามวารสาร The Indexer ยังคงเป็นสมบัติของ The Society of Indexers
7. การนัดหมายบรรณาธิการวารสาร The Indexer อยู่ในความรับผิดชอบของ The Society of Indexers ส่วนการบริหารจัดการวารสารจะอยู่ในความรับผิดชอบของ Editorial Board of the Indexer
8. บรรณาธิการวารสาร The Indexer ขอสงวนสิทธิในการรับหรือปฏิเสธข้อมูลจากแหล่งสารนิเทศใด ๆ ทั้งนี้โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบรรณาธิการ
9. แต่ละสมาคมอาจพิจารณาจัดทำนามานุกรม The Indexer available แจกจ่ายแก่สมาชิกได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการของสมาคม
10. ราคาค่าบอกรับวารสาร The Indexer สำหรับสมาชิกของสมาคมจะอยู่ในอัตราลดพิเศษตามความตกลงที่ทำร่วมกัน ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงราคาของวารสารจะแจ้งให้ทราบภายในเดือนกรกฎาคมของแต่ละปี
11. ความตกลงนี้อาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยความยินยอมเป็นเอกฉันท์จาก 6 สมาคม การแก้ไขเพิ่มเติมความตกลงดังกล่าวจะกระทำทุก 3 ปี นับตั้งแต่ปี 2000 เป็นต้นไป
12. การประชุมวิชาการประจำปีระหว่างสมาคมจะจัดขึ้นทุก 3 ปี โดยหลังการประชุมสิ้นสุดลงจะมีการประกาศรายชื่อเจ้าภาพจัดประชุมครั้งต่อไป
13. สมาคมใดสมาคมหนึ่งสามารถถอนตัวออกจากความตกลงนี้ได้ ทั้งนี้ต้องแจ้งแก่สมาคมอื่นให้ทราบล่วงหน้า 12 เดือน
14. ความตกลงนี้จะมีผลบังคับใช้ได้โดยผ่านการยินยอมจากสมาคมทั้ง 6 สมาคมตามลำดับ ทั้งนี้เป็นไปตามวิธีดำเนินการที่ระบุไว้ในธรรมนูญของแต่ละสมาคม

สรุป

จากรายละเอียดของสมาคมทางด้านการทำบรรณานุกรมที่ได้นำเสนอไปข้างต้น จะพบว่าสมาคมวิชาชีพทางด้านการทำบรรณานุกรมในต่างประเทศนั้น มีการจัดรูปแบบและบริหารองค์กรที่เข้มแข็งและวางแผนการจัดการมาเป็นอย่างดี โดยมี The Society of Indexers จากประเทศอังกฤษเป็นต้นแบบ และเป็นที่น่าสังเกตว่ากลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้วล้วนมีการจัดตั้งสมาคมวิชาชีพเพื่อให้บริการแก่ผู้ทำบรรณานุกรมด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งประโยชน์ที่ได้ไม่เพียงจะตกอยู่กับกลุ่มวิชาชีพสารนิเทศแต่เพียงอย่างเดียว แต่ยังส่งผลดีต่อโครงสร้างระบบสารนิเทศของชาติและผู้ใช้สารนิเทศโดยรวมอีกด้วย



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บรรณานุกรม

- Booth, Pat F. Indexing : the Manual of Good Practice. Munchen : K.G. Saur, 2001.
- “Association of Southern African Indexers and Bibliographers.” [Online]. Available: <http://www.asaib.org.za> 2002. Retrieved November 24, 2002.
- “Australian Society of Indexers.” [Online]. Available: <http://www.aussi.org> 2002. Retrieved December 27, 2002.
- “(International) Agreement.” [Online]. Available: <http://www.aussi.org/administration/intagree.htm> 2002. Retrieved November 15, 2002.
- “Society of Indexers.” [Online]. Available: <http://www.socind.demon.co.uk> 2002. Retrieved November 15, 2002.
- “The American Society of Indexers.” [Online]. Available: <http://www.asindexing.org> 2002. Retrieved November 28, 2002.
- “The China Society of Indexers.” [Online]. Available: <http://www.yip.online.sh.cn/suoyin/sy-sy.htm> 2002. Retrieved December 19, 2002.
- “The Indexing and Abstracting Society of Canada.” [Online]. Available: <http://www.indexingsociety.org> 2002. Retrieved December 20, 2002.

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย